

## **PERGUNTAS FREQUENTES SOBRE PROCESSO SELETIVO**

**Os candidatos devem fazer (re) leitura atenta e cuidada dos editais, pois eles contêm as respostas para a maioria das questões encaminhadas para nosso e-mail.**

**Atenha-se, apenas, ao solicitado em edital!!**

As dúvidas sobre nossos processos seletivos deverão ser encaminhadas para: [posdlcv@usp.br](mailto:posdlcv@usp.br)

**==> NÃO RESPONDEREMOS DÚVIDAS DE EDITAIS POR TELEFONE (exceto aquelas absolutamente urgentes e que não possam aguardar).**

### **EXAME DE PROFICIÊNCIA**

O **Centro de Línguas da FFLCH** oferece exames de proficiências aos candidatos que pretendam participar de nossos processos seletivos. Trata-se de um serviço opcional. Nossos editais de processo seletivo exigem que os candidatos apresentem certificados de proficiências válidos e aceitos por cada programa, todavia é de livre escolha do candidato onde irá realizar esses exames.

Caso haja interesse em participar dos exames de proficiência oferecidos pelo Centro de Línguas da FFLCH, acesse o site deles - *na aba Proficiência* - escolha a língua de sua preferência (ou línguas), e busque pelos editais abertos denominados "*Letras*" ou "*Humanidades*" para acompanhar as datas, prazos, normas, atualizações e orientações sobre os exames oferecidos por àquele Centro. <http://clinguas.fflch.usp.br/>

#### **Por que o link de inscrição não está ativado? E quanto aos demais links?**

R: Com exceção do boleto, todos os links serão ativados **apenas** no período de inscrição e outros durante as etapas do processo seletivo. Procure acompanhar as publicações no site.

#### **A inscrição será via web...e quanto aos documentos, como enviar?**

R: A inscrição será totalmente virtual (via web), e todos os documentos solicitados (que deverão estar nomeados e *digitalizados* – ex: Fulano de Tal-RG) serão incluídos (*upload*) na plataforma por ocasião da inscrição.

Assegurar-se que a digitalização permita uma boa e adequada leitura do documento

**Como devo nomear os documentos para fazer upload na inscrição?**

R: Os documentos devem ser nomeados com o nome do candidato e o tipo.  
Exs: fulanodetal\_RG (ou *RG\_CPF*); fulanodetal\_certificadomestrado;  
fulanodetal\_projeto, etc.

**Haverá inscrição presencial ou pelo correio?**

R: NÃO, nem presencial, nem pelo correio. E se por desventura algum candidato encaminhar algo pelo correio, a inscrição será desconsiderada.

**Quais certificados de proficiência são aceitos?**

R: Essas informações constam dos editais. Protocolos não serão aceitos para inscrição. Não serão analisados certificados antes da inscrição (por e-mail ou presencial). Por ocasião da inscrição, haverá campo específico para fazer *upload* do certificado.

**Proficiências realizadas no Centro de Línguas/FFLCH são aceitas de um departamento para o outro, ou de um programa para o outro?**

R: Não. Os exames são realizados para programas específicos do DLCV, e um não pode ser aproveitado para o outro. Tampouco aceitamos exames de proficiência realizados em outros departamentos ou outras instituições, exceto aqueles relacionados nos editais.

**Como devo informar aprovação no exame de proficiência realizado no Centro de Línguas no semestre anterior?**

R: Por ocasião da inscrição haverá um campo específico para colocar essa informação.

**Tem modelo para Projeto de Pesquisa?****Quantas linhas o Projeto deve ter?**

R: Não, não há modelos. Alguns editais passam orientações/ou definições. Quando não houver essas diretrizes, cabe ao candidato buscar sugestões em publicações específicas. Na internet existem muitas dicas a respeito, eis um guia interessante:

<https://blog.even3.com.br/projeto-de-pesquisa-e-abnt-guia-para-garantir-o-sucesso-da-sua-pesquisa/>